



SERVIZI DIDATTICA

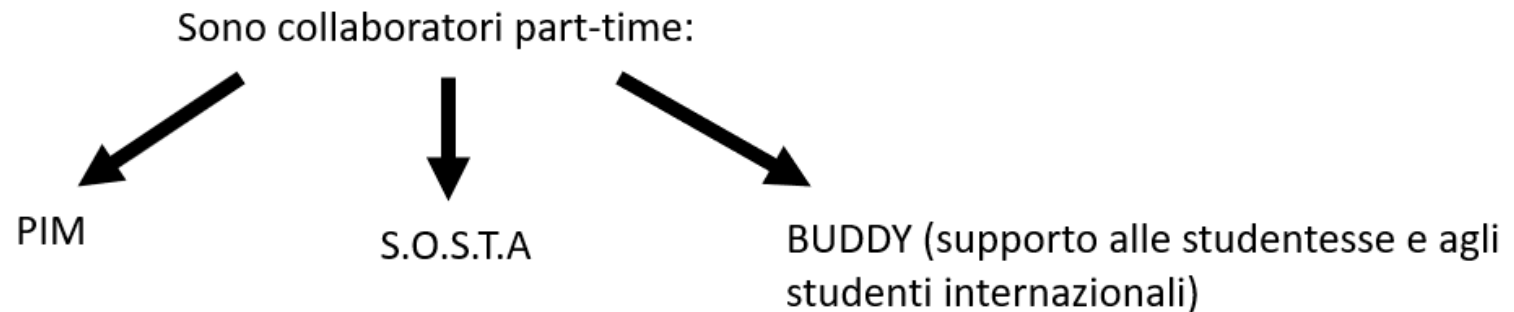
ORIENTAMENTO

PRIMA-DURANTE-DOPO LA CARRIERA

- **Sportello PIM** – Punti Informativi Matricole – telefonicamente e in presenza, è un servizio attivo nel periodo delle immatricolazioni dedicato a fornire supporto nelle procedure online di immatricolazione. Il servizio è realizzato da studentesse e studenti UPO.
- **Sportello S.O.S.T.A.** - Servizio Orientamento e Servizio Tutorato di Ateneo – online e in presenza, è un servizio dedicato all'accoglienza e al supporto alle/agli studentesse/studenti, realizzato da studentesse/studenti UPO.
- **Stage** - è un servizio che fornisce supporto alle/agli studentesse/studenti per la ricerca di un tirocinio curriculare (obbligatorio in tutti i corsi di laurea che dà riconoscimento di CFU) o extra-curriculare.
- **Job Placement** – è un servizio che raccoglie numerose attività utili per la ricerca attiva di lavoro, come Career Day, eventi di placement, visita alle aziende, seminari informativi etc.

COLLABORAZIONI PART-TIME

- Le Collaborazioni a tempo parziale sono lo strumento classico con cui puoi iniziare un'attività di lavoro presso il nostro Ateneo.
- Sono collaborazioni retribuite a tempo parziale per un massimo di 200 ore per anno accademico.
- Se sei in regola con l'iscrizione, puoi fare domanda per essere ammesso alla selezione. Sono espressamente escluse le attività di docenza e di ricerca, nonché le attività che comportino l'assunzione di responsabilità tecniche, amministrative e contabili.





Perché un sistema di ticket al posto della telefonata o di una email?

- Perché il ticket sarà preso in carico **da chi è competente** sull'argomento;
- Perché compilando il modulo la vostra domanda arriverà **già corredata di tutti i dati necessari per formulare la risposta**;
- Perché darete modo agli uffici di rispondere secondo **priorità**.

Perché ci sono casi in cui la risposta tarda ad arrivare?

- Perché **non avete indirizzato la domanda al giusto destinatario** e sono necessari più passaggi per arrivare all'operatore competente;
- Perché la risposta richiede il **coinvolgimento di altri uffici** e si sommano i relativi tempi di risposta;
- Perché in quel momento gli uffici sono **sovraccarichi**.

OPPORTUNITA' INTERNAZIONALI

- **Erasmus+ ai fini di studio:** da 3 a 12 mesi, di anno in anno viene pubblicato il Bando sul sito di Ateneo, frequenza e sostenimento di esami all'estero;
- **Erasmus+ ai fini di traineeship:** da 2 a 6 mesi, di anno in anno viene pubblicato il Bando sul sito di Ateneo, partecipazione a tirocini presso imprese, centri di formazione o di ricerca;
- **Free Mover individuale:** singoli accordi tra la studentessa/lo studente e l'Università/Ente ospitante, durata anche di pochi giorni, attività seminariali, Seasonal School, ricerca tesi etc. Pubblicazione del bando sul sito di Dipartimento. Sono attività curriculari pertanto vengono riconosciuti CFU aggiuntivi.
- **Free Mover per progetti:** proposti e organizzati da un docente nell'ambito del suo insegnamento, durata di circa 7-10 giorni, attività seminariali, Seasonal School. Pubblicazione del bando sul sito di Dipartimento. Sono attività curriculari pertanto vengono riconosciuti CFU aggiuntivi.

Contatti: beatrice.dagnino@uniupo.it